

परीक्षा संबंधित अडचणीं/ समस्याबाबत विनंती अर्ज

दि. / /20

विद्यार्थ्यांचे नाव:

पत्ता:.....

मोबाईल क्र.:

Email ID:

ABC ID:

प्रति,

मा.प्राचार्य,

श्री.आनंद कॉलेज,

पाथर्डी, ४१४१०२

विषय:

महोदय,

उपरोक्त विषयानुरूप, मी,(PRN No.)

वर्ग:..... शैक्षणिक वर्ष २० ... - ... मध्ये आपल्या महाविद्यालयात शिकत आहे/होतो. मला
..... (वर्ग) Oct/Nov/March/ Apr 20..... (परीक्षा कालावधी) परीक्षा संबंधित Exam फॉर्म / Hall
Ticket / Marksheet / Result / Service of Scribe/Reader, etc. यांबाबत पुढीलप्रमाणे अडचण/ समस्या आहे.

या अनुषंगाने मी आपणांस या विनंती अर्जासोबत पुढील कागदपत्रांची फोटोकॉपी (Xerox) प्रत जोडत आहे. तरी,
त्याबाबत आपण माझी परीक्षा संबंधित अडचण/ समस्या यांचे निराकरण करावे, हि नम्र विनंती.

कळावे.

आपला विश्वासू,

[विद्यार्थ्यांचे नाव:]

सोबत कागदपत्रे:

१.

२.

३.

४.

(कार्यालयीन उपयोगाकरिता)

कार्यावाहीसाठीचा शेरा:

प्राचार्य